



ACTA No. 045			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: EVENTO: Territorios que Transforman: Innovación desde lo rural y productivo			
CIUDAD Y FECHA:	Bogotá, 13 de abril 2026	HORA INICIO: 09:00am	HORA FIN: 10:00 am.
LUGAR Y/O ENLACE:	EVENTO: Territorios que Transforman: Innovación desde lo rural y productivo Join meeting in Teams Microsoft Teams	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Dirección General, Piso 6 Bogotá	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: <div><div>1. Socialización de la propuesta del evento intermesas “Territorios que Transforman: Innovación desde lo rural y productivo”.</div><div>2. Presentación de los participantes y mesas sectoriales.</div><div>3. Definición de temáticas centrales del evento.</div><div>4. Propuesta metodológica del evento (conversatorios por salas).</div><div>5. Definición de fecha, horario y duración del evento.</div><div>6. Identificación de expertos, moderadores y roles de las mesas.</div><div>7. Definición de compromisos y próximos pasos.</div></div>			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Concertar de manera participativa la estructura, temáticas, metodología y organización del evento intermesas “Territorios que Transforman”, con el fin de articular actores del sector agro y ambiental y generar un espacio de intercambio de conocimiento e innovación.			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN <div>Durante la reunión se presentó la propuesta inicial del evento intermesas denominado “Territorios que Transforman: Innovación desde lo rural y productivo”, el cual busca articular diferentes mesas del sector agroambiental con el propósito de fortalecer el trabajo conjunto y generar un espacio de alto impacto.</div> <div>Se realizó la presentación de los participantes, entre ellos metodólogos, facilitadores y dinamizadores de diversas mesas sectoriales, destacando la participación de mesas como producción agroecológica, economía campesina, diseño mobiliario, producción forestal, entre otras.</div> <div>Posteriormente, se socializaron las temáticas centrales del evento, inicialmente enfocadas en sostenibilidad y diseño sostenible, innovación en cadenas productivas, tecnología para el campo y economía circular. Durante la discusión, se propuso ajustar una de las temáticas, incorporando el enfoque de reforma agraria integral y derechos campesinos, en respuesta a las necesidades del sector.</div> <div>En cuanto a la metodología, se planteó desarrollar el evento en modalidad virtual mediante conversatorios organizados por salas temáticas, donde cada mesa tendría un espacio de</div>			



participación con expertos y moderadores, preferiblemente presidentes o representantes de las mesas. Se resaltó la importancia de una adecuada planificación para evitar desorganización y garantizar la participación activa de los asistentes.

Asimismo, se definió de manera concertada la fecha del evento para el miércoles 10 de junio a partir de las 9:00 a.m., con una duración aproximada de dos horas, considerando tiempos adicionales para apertura y organización. También se acordó que cada temática contará con un tiempo estimado de intervención y que se promoverá la interacción mediante preguntas orientadoras.

Durante la reunión, las diferentes mesas manifestaron su disposición para aportar expertos en las temáticas propuestas, destacando la necesidad de definir con anticipación los participantes, preparar los contenidos y estructurar las presentaciones. Igualmente, se enfatizó en la importancia de articular esfuerzos con el equipo de comunicaciones para la difusión del evento y la elaboración de piezas gráficas.

Finalmente, se propuso la realización de una próxima reunión de seguimiento con el fin de consolidar avances en la definición de expertos, moderadores y estructura del evento.

Compromisos:

Se acordó que cada mesa gestionará la participación de expertos y moderadores para las temáticas definidas, así como la validación de la participación de los presidentes o delegados en los conversatorios. Asimismo, los equipos deberán revisar y ajustar las temáticas propuestas, preparar insumos como preguntas orientadoras y avanzar en la estructuración de presentaciones.

Igualmente, se estableció la creación de un grupo de trabajo para la coordinación del evento, la articulación con el equipo de comunicaciones para la elaboración de piezas de difusión, y la preparación logística del evento. Finalmente, se acordó participar en una próxima reunión de seguimiento para consolidar la información y avances.

CONCLUSIONES

La reunión permitió establecer de manera participativa las bases organizativas del evento intermesas, definiendo su enfoque, metodología, temáticas y fecha de realización. Se evidenció el compromiso de las mesas para trabajar de manera articulada, resaltando la importancia de la planificación anticipada, la asignación de roles y la coordinación interinstitucional para garantizar el éxito del evento.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL	
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
María Camila Pineda Pabón				Virtual
Alexandra Jeanette Pinto				Virtual
Andrés Valencia				Virtual
Sebastián Villa				Virtual
Clemencia Serrano				Virtual
Paula Andrea Rojas				Virtual
Katherine Rojas				Virtual
Shirley Ibeth Mendoza				Virtual
Catalina Hoyos				Virtual
Laura Valeria Simmonds				Virtual



Sandra Milena Montañez				Virtual
-------------------------------	--	--	--	---------

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS



